



MISERICÓRDIA DA POVOA DE SANTO ADRIÃO

Concelho de Odivelas

Plano de Atividades e Orçamento 2026

Denominação: Irmandade da Misericórdia da Póvoa de Santo Adrião

NIF: 502 638 400

SEDE: Largo Major Rosa Bastos, n.º 9, 2620-118 Póvoa de Santo Adrião

ATIVIDADE: Ação Social e Pessoas idosas com alojamento

Tel.: 21 403 21 28

Site: www.santacasapsa.pt

Por estas e outras razões continua a ser necessário que sejam desencadeadas medidas tendentes a uma maior sensibilização à sociedade civil para se aumentar o número de Irmãos, que voluntariamente se identifiquem com a obra e as causas da Misericórdia da Póvoa de Santo Adrião e possam, a curto prazo, vir a exercer funções nos seus órgãos sociais.

4. A GESTÃO e REPARAÇÃO DO PATRIMÓNIO - O EDIFÍCIO SOCIAL

Nos anos anteriores foram já realizadas algumas medidas no sentido da resolução de alguns problemas inerentes ao edifício social, designadamente as ineres à climatização do edifício, à manutenção dos equipamentos do sistema AVAC e aquecimento central e à substituição da quase totalidade da iluminação em sistema led.

Com a preocupação de uma redução dos custos da energia elétrica, continuarão a ser feitas diligências para a operacionalidade dos Painéis Solares instalados no edifício e que se encontram inativos.

Continua a ser preocupação da Mesa Administrativa o desenvolvimento de ações e medidas que visam a reparação e pintura geral do edifício, com recurso a apoios financeiros específicos, designadamente do Município de Odivelas.

Será necessário dar continuidade às medidas tendentes à reparação e ou substituição do equipamento mobiliário, designadamente dos roupeiros dos quartos e cadeiras da sala de estar.

5 - OBJETIVOS E PRINCÍPIOS ORIENTADORES

A Mesa Administrativa com o presente Plano de Atividades e Orçamento para 2026 tem em vista concretizar as seguintes medidas prioritárias:

1. Realizar as obras no Edifício Social, de harmonia com as deficiências e carências que já se encontram identificadas (reparação e pintura);
2. Implementar o funcionamento da valência do Centro de Dia, aguardando que seja celebrado o respetivo acordo de cooperação com a Segurança Social;
3. Implementar a valência do Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e simultaneamente promover a realização de diligências junto do Centro Distrital de Lisboa da Segurança Social com vista a ser celebrado um acordo de cooperação, sendo este apoio considerado determinante para o desenvolvimento do Serviço de Apoio Domiciliário (SAD);
4. Reforçar a consolidação económico-financeira da Instituição, numa lógica de sustentabilidade da valência da ERPI em funcionamento, com o objetivo de alcançar as receitas necessárias para fazer face às despesas correntes;

5. O valor de donativos e ou subsídios de entidades públicas, designadamente do Município de Odivelas.

A nível dos custos teve-se em conta:

1. As despesas com pessoal e a atualização decorrente da atualização do salário mínimo nacional em cerca de 6,8 %) e os inerentes encargos sociais (TSU e Seguros de Acidentes de Trabalho)
2. As despesas com subsídio de alimentação dos trabalhadores;
3. Os contratos de prestação de serviços;
4. As despesas com alimentação e bem-estar dos utentes;
5. As despesas com eletricidade, água, gás e combustíveis;
6. As despesas com a regular manutenção de todos os equipamentos instalados na Instituição.

6 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Mesa Administrativa considera que o Plano de Atividades e Orçamento para 2026 se apoia no conhecimento da gestão e administração do corrente ano de 2025, salvo no que respeita aos custos e receitas das valências do Centro de Dia e do Serviço de Apoio Domiciliário, cujo funcionamento continua suspenso, embora seja previsível que as atividades destas duas valências possam ser desenvolvidas no ano de 2026, especialmente se for garantido a celebração dos acordos de cooperação com o Centro Distrital de Lisboa da Segurança Social.

A Mesa Administrativa considera, porém, que a previsão da obtenção das receitas não será suficiente para fazer face a todas as despesas, tendo em conta o número significativo de utentes que não têm condições para suportar a respetiva comparticipação familiar, o que irá exigir, por certo, o recurso a receitas extraordinárias e a uma contenção e medidas de rigor gestor, por forma a conseguir um resultado final, tanto quanto possível, equilibrado.

Aprovado na reunião da Mesa Administrativa realizada, em 5 de novembro de 2025

A MESA ADMINISTRATIVA,

O Provedor,

(Dr. José Carlos Fonseca Ferreira)

A Vice-Provedora,

(Dra. Ana Maria Monteiro Freire da Cruz França)

A Tesoureira,

(Dr^a. Maria Manuela Alves de Lemos Marques Pires)

Instituição: **Irmandade da Misericórdia da Póvoa de Santo Adrião**

CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL

Ano: **2026**

Código das Contas	GASTOS	VALORES (em euros)	
61	Custo Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas		
612	Materiais de consumo		
	Outros		0.00
62	Fornecimentos e Serviços Externos		
621	Prestação de Serviço de refeitórios	1 120 000.00	
622	Trabalhos especializados	2 30 000.00	
624	Electricidade, combustíveis, água e outros fluidos	3 25 000.00	
(*)	Outros fornecimentos e serviços externos	4 50 000.00	225 000.00
63	Gastos Com o Pessoal		
6311	Remunerações certas	5 295 540.00	
635	Encargos sobre remunerações	6 65 905.00	
636	Seguros	7 7 390.00	
638			368 835.00
64	Gastos de Depreciação e Amortização		
	Amortizações	8 77 000.00	77 000.00
67	Provisões		0.00
68	Outros Gastos e Perdas		
687	Outros gastos	9 500.00	500.00
69	Gastos e Perdas de Financiamento	10 4 000.00	4 000.00
	TOTAL DE GASTOS		675 335.00

Instituição: **Irmandade da Misericórdia da Póvoa de Santo Adrião**

CONTA DE EXPLORAÇÃO PREVISIONAL

Ano: **2026**

Código das Contas	RENDIMENTOS	VALORES (em euros)	
71	Vendas		
72	Prestações de Serviços		
7211	Mensalidades	1 340 000.00	
7213	Outros	2 30 000.00	
722	Quotas	3 3 000.00	
727	Instituto da Segurança Social, IP	4 242 165.00	615 165.00
75	Subsídios, Doações e Legados à Exploração		
751	Subsídios do estado e outros entes públicos		
7511	Compartic Autarquias	5 5 000.00	
753	Doações	6 5 000.00	10 000.00
78	Outros Rendimentos e Ganhos		
7863		7 45 000.00	
7871			45 000.00
79	Juros, Dividendos e Outros Rendimentos Similares		
791	Juros	0.00	0.00
	TOTAL DE RENDIMENTOS E GANHOS		670 165.00
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO			-5 170.00

(*) 62-(622+624)

NOTAS JUSTIFICATIVAS

(Anexo ao Orçamento para 2026)

Gastos

- 1** - Gasto previsto das refeições fornecidas pela empresa concessionária do refeitório e cozinha, aos utentes e pessoal
- 2** - Gasto previsto para trabalhos especializados.
- 3** - Gasto previsto para consumo de água, electricidade, gás, combustíveis e outros Fluidos.
- 4** - Gasto previsto para outras despesas, tais como:
 - Ferramentas e utensílios de desgaste rápido.
 - Medicamentos e fraldas.
 - Comunicação (correios e telefones).
 - Seguros (não pessoal).
 - Deslocações e estadas.
 - Honorários.
 - Conservação e reparação de equipamentos e veículos.
- 5** - Gasto previsto com a massa salarial fixa (vencimentos, subsídios de férias, subsídios de natal)
- 6** - Gasto previsto para encargos patronais sobre a massa salarial (T.S.U.)
- 7** - Gasto previsto para pagamento de seguros de acidentes de trabalho e doenças profissionais dos trabalhadores.

8 - Gastos em depreciações e amortizações de activos fixos tangíveis, relativos a bens que integram o património da Misericórdia.

9 - Outros gastos previstos

10 - Gastos financeiros, gastos provenientes com encargos de financiamento.

Rendimentos e Ganhos

1 - Previsões de rédito provenientes de:
- Comparticipação de residentes regime geral.

2 - Rédito previsto para cedência aos residentes, no custo de diversos produtos e serviços.

3 - Rédito previsto referente ao pagamento de quotização de sócios.

4 - Rédito previsto do subsídio do Centro Distrital da Segurança Social de Lisboa tendo em conta o acordo de cooperação estabelecido entre as duas Instituições.

5 - Comparticipação de fundos Públicos à exploração

6 - Rédito previsto de donativos em espécie e numerário.

7 - Rédito previsto de outros rendimentos suplementares e reconhecimentos dos subsídios ao investimentos.

Lisboa, 5 de Novembro de 2025